

Nr. înregistrare: 155/05.03.2025

ANUNȚ

privind intenția de selectare a unor parteneri, entități private și/sau publice, în vederea implementării unor activități în cadrul unui viitor proiect în cadrul PNRR/2024/C2/3.1, subinvestiția I3.1. Actualizarea planurilor de management aprobate, investiția I3 Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030, componenta 2. Păduri și protecția biodiversității – Zona 1

SOCIETATEA ORNITOLOGICĂ ROMÂNĂ (denumită în continuare SOR) cu sediul în București, sector 2, Intrarea Călușei nr. 12, telefon: 0314255657, e-mail: office@sor.ro, anunță intenția de selectare a unor parteneri, entități private și/sau publice, în vederea implementării unor activități în cadrul unui viitor proiect în cadrul PNRR/2024/C2/3.1, subinvestiția I3.1. Actualizarea planurilor de management aprobate, investiția I3 Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030, componenta 2. Păduri și protecția biodiversității – Zona 1

Procedura de selecție se desfășoară în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, din 14.02.2022 aprobate prin HG nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 107 din Tratatul privind funcționarea uniunii europene (versiune consolidată), Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2012/C 326/47)
- Informări provenind de la instituțiile, organele și organismele uniunii europene Comisia Europeană, Comunicare a Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (2016/C 262/01)
- Prevederile Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte – actualizarea planurilor de management aprobate; PNRR/2024/c2/3.1; Componenta c2 – Păduri și protecția biodiversității; Investiția 3: Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030; Subinvestiția 3.1: Actualizarea planurilor de management aprobate;
- Exigențele de elaborare a Planurilor de management conform prevederilor Ghidului de elaborare a Planului de management al ariilor naturale protejate aprobat prin Ordinul nr. 901/2023;
- Obiective/Măsurile de conservare specifice habitatelor și speciilor de interes conservativ din siturile de importanță comunitară.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerii pentru a fi selectați în vederea constituirii parteneriatului pentru implementarea unor activități în cadrul unui viitor proiect în cadrul PNRR/2024/C2/3.1 – Zona 1, precum și criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte – actualizarea planurilor de management aprobate, PNRR/2024/c2/3.1, pentru subinvestiția I3.1. Actualizarea planurilor de management aprobate, investiția I3 Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre, ce poate fi consultat pe site-ul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.

Notă: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

Obiectivul specific al apelului de proiecte: actualizarea planurilor de management aprobate pentru cel puțin 250 de arii naturale protejate.

Scopul proiectului: Proiectul vizează revizuirea Planurilor de management aprobate aferente ariilor protejate vizate de Zona 1 din PNRR/2024/C2/3.1.

Principalele activități ale proiectului:

A. ACTIVITĂȚI PENTRU ACTUALIZAREA PLANULUI DE MANAGEMENT

A.1.1. Activitățile dedicate elaborării unui studiului de cartare, inventariere și evaluare a speciilor și habitatele de interes conservativ; interrelații între specii/habitate.

A.1.2. Activitățile dedicate elaborării actualizării unui studiului consolidat privind mediul abiotic.

A.1.3. Activitățile dedicate elaborării actualizării unui studiului consolidat privind mediul socio-economic și cultural.

A.1.4. Activitățile dedicate elaborării actualizării unui studiului consolidat privind problematică cuprinsă de identificarea presiunilor și amenințărilor asupra speciilor și habitatelor de interes conservativ.

A.1.5. Activitățile dedicate elaborării actualizării unui studiu privind evaluarea stării de conservare a speciilor și habitatelor de interes conservativ.

A.1.6. Activitățile dedicate elaborării actualizării unui studiu privind stabilirea obiectivelor și/sau măsurilor de conservare și de management și a regulamentului ariei/ariilor naturale protejate

A.1.7. Realizarea planului de monitorizare consolidat a speciilor și habitatelor

A.1.8. Activitățile dedicate analizei, sintezei și elaborării formei actualizate a planului de management și a anexelor acestuia, inclusiv actualizare / elaborarea regulamentului ariei/ariilor naturale protejate vizate de planul de management.

A.1.9. Activități de suport a beneficiarului în procedura de avizare și aprobare a planului de management actualizat, inclusiv procedura SEA.

B. ACTIVITĂȚI DE CONSULTARE, CONȘTIENTIZARE ȘI INFORMARE – SOLICITATE ȘI ÎN SPRIJINUL AVIZĂRII ȘI APROBĂRII PLANURILOR DE MANAGEMENT

B.1. Activități de promovare a proiectului și informare (conferință de lansare)

B.2. Activități de promovare a proiectului și informare pentru diseminarea rezultatelor acestuia (conferință de încheiere)

B.3. Evaluarea gradului de informare și conștientizare a populației privind valorile și semnificația siturilor Natura2000

B.4. Activități privind creșterea gradului de informare și conștientizare a comunităților locale din localitățile de pe teritoriul siturilor Natura2000

B.5. Produse media – film documentar - Realizarea unui film documentar, în vederea conștientizării și promovării valorilor naturale ale siturilor Natura2000.

B.6. Organizarea de întruniri, evenimente, dezbateri publice etc., conform necesităților impuse de procedura de avizare și aprobare a planului de management. Organizarea a minim o dezbatere publică la nivel de sit, pentru Planurile de management aferente siturilor Natura2000.

ACTIVITĂȚI DE AUDIT

ACTIVITĂȚILE DEDICATE PARTENERILOR:

A.1.1. Activitățile dedicate elaborării studiului de cartare, inventariere și evaluare a speciilor și habitatele de interes conservativ; interrelații între specii/habitate.

A.1.2. Activitățile dedicate elaborării actualizării studiului consolidat privind mediul abiotic.

A.1.3. Activitățile dedicate elaborării actualizării studiului consolidat privind mediul socio-economic și cultural.

A.1.4. Activitățile dedicate elaborării actualizării studiului consolidat privind problematică cuprinsă de identificarea presiunilor și amenințărilor asupra speciilor și habitatelor de interes conservativ.

A.1.5. Activitățile dedicate elaborării actualizării studiului privind evaluarea stării de conservare a speciilor și habitatelor de interes conservativ.

A.1.6. Activitățile dedicate elaborării actualizării studiului privind stabilirea obiectivelor și/sau măsurilor de conservare și de management și a regulamentului ariei/ariilor naturale protejate

A.1.7. Realizarea planului de monitorizare consolidat a speciilor și habitatelor.

Valoarea aproximativă a proiectului: conform „Anexa nr. 007 - Alocare financiară” la Ghidul privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte – actualizarea planurilor de management aprobate, PNRR/2024/c2/3.1, Zona 1 beneficiază de o alocare financiară maximă de 6.640.928 de euro, fără TVA.

Criteriile de selecție a partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu)

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj
1.	Experiența entității/organizației în domeniul acordului/contractului de parteneriat	
	a) 1 – 5 ani	10
	b) 6 – 9 ani	15
	c) peste 10 ani	20
2.	Capacitatea de implementare a activităților în cadrul proiectului	
2.1.	Numărul proiectelor similare* implementate de către entitate/organizație	
	a) a implementat un proiect similar	10
	b) a implementat între 2 – 4 proiecte similare	15
	c) a implementat 5 sau mai multe proiecte similare	20
2.2.	Numărul de experți disponibili, cu experiență relevantă în implementarea proiectului	
	a) minim 1 expert	10
	b) între 2 – 4 experți	15
	c) 5 sau mai mulți experți	20
3	Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a proiectului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților.	
	3.1 Abordarea propusă pentru implementarea proiectului este în perfectă coroborare cu specificul proiectului, respectiv metodologia și tehnicile utilizate sunt prezentate detaliat și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau	40

	instrumente testate, recunoscute) si care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în proiect, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile si ipotezele identificate.	
	3.2 Abordarea propusă pentru implementarea proiectului este putin coroborata cu specificul proiectului, respectiv metodologia și tehnicile utilizate sunt prezentate putin detaliat si se bazeaza partial pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute si care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în proiect, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile si ipotezele identificate.	20
	3.3 Abordarea propusă pentru implementarea proiectului nu este coroborată cu specificul proiectului, respectiv metodologia și tehnicile utilizate nu sunt detaliate si nu se bazeaza pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute si care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în proiect, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile si ipotezele identificate.	0
	TOTAL PUNCTAJ	100

* Prin proiecte similare se înțelege proiecte/contracte care au avut drept scop realizare de studii de inventariere-cartare, monitorizare specii si habitate, planuri și protocoale de monitorizare, impact antropic, socio-economic, evaluare stare de conservare și stabilirea de măsuri de conservare pentru specii și habitate.

NOTĂ:

Punctajul minim necesar pentru calificare este de 60 de puncte.

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului.

La punctaje egale criteriul de departajare este criteriul nr. 2.1. Va fi selectat candidatul care are cel mai mare număr de proiecte similare.

În cazul în care unu sau mai mulți participanți se retrag, după ce au fost selectați ca și parteneri, SOR va analiza cum va putea fi implementat proiectul și va lua o decizie cu privire la depunerea proiectului.

Condiții de eligibilitate pentru partener - conform Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte – actualizarea planurilor de management aprobate; PNRR/2024/C2/3.1; Componenta c2 – Păduri și protecția biodiversității; Investiția 3: Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030; Subinvestiția 3.1: Actualizarea planurilor de management aprobate;

Dosarul de participare trebuie să cuprindă:

- Scrisoare de intenție
- Fișă partener
- O prezentare succintă a activității din care să rezulte atribuțiile partenerului în contextul obiectului prezentei proceduri, însoțită de acte doveditoare din care să rezulte calitatea legală de a desfășura activitățile asumate (act constitutiv și/sau statut, precum și orice alt act de înființare);
- Situația financiară aferentă ultimului an fiscal;
- Dovada că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale (se acceptă și Declarație reprezentant legal);
- Propunerea tehnică / Prezentarea modului prin care partenerul realizează activitățile prevăzute în prezenta metodologie, la standardele de calitate dorite (În cadrul propunerii tehnice de parteneriat, ofertanții vor descrie înțelegerea și viziunea lor, referitor la implementarea în parteneriat a unui proiect ce vizează revizuirea de Planuri de management pentru Zona 1 PNRR/2024/C2/3.1.)
- Lista experților cheie și echipa de coordonare, ce vor fi implicați în realizarea activităților (se atașează CV-ul în format Europass în limba română și declarația de disponibilitate pentru fiecare expert propus);
- Bugetul estimativ;
- Declarație privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări;
- Acord privind utilizarea datelor personale;
- Declarație eligibilitate;
- Declarație de angajament;
- Acord de parteneriat

Ofertanții vor depune la registratura SOR din București, sector 2, Intrarea Călușei nr. 12, dosarul de candidatură în format hârtie (printat) și în format electronic (scanat, în format pdf, pe stick USB) cu opis și paginație, în plic închis, cu mențiunea „Pentru selecția de Partener Zona 1 PNRR/2024/C2/3.1”, începând cu data publicării prezentului anunț, până la data de **16.03.2025 orele 13.00**.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal / împuternicit (semnătura și ștampilă), după caz.

Documentele care nu sunt originale vor avea mențiunea „conform cu originalul” și vor fi semnate de Reprezentantul legal / împuternicit.

Depunerea dosarelor de participare după termenul limită anunțat nu este luată în considerare. Dosarele de participare trebuie să fie complete la momentul depunerii, nefiind admise completări ulterioare. Dosarele incomplete la momentul depunerii sunt declarate ca fiind neeligibile.

Pe baza documentației/dosarelor depuse de ofertanți, comisia de evaluare și selecție va verifica ofertele conform grilelor atașate.

Evaluarea ofertanților:

1. Evaluarea cu „DA”/ „NU” a ofertanților ca urmare a aplicării grilei de evaluare – etapa de calificare
2. Evaluarea ofertanților ca urmare a aplicării grilei de evaluare și selecție a ofertanților

Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul SOR, printr-un anunț, în termen de maxim 7 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a ofertelor, care va conține informații cu privire la ofertanții admiși și cei respinși. Partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de către SOR ca parteneri în vederea implementării unui viitor proiect în cadrul PNRR/2024/C2/3.1 care face obiectul anunțului de selecție pot depune, în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul SOR, contestații care se soluționează în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Informațiile suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la:

Persoana de contact: Lucica Bod

Tel: 0724 57 02 07

E-mail: lucica.bod@gmail.ro

Anexe:

Model Scrisoare de intenție

Model Fișa partener

Model Declarație privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări

Model Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Model Grila evaluare si selectare a ofertantilor

Model Declarație de disponibilitate

Model Acord privind utilizarea datelor personale

Model Declarație eligibilitate

Model Declarație de angajament

Model Acord de parteneriat

Director executiv

HULEA Gheorghe Dănuț



SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui viitor proiect finanțat din
..... ce urmează a fi depus de către SOCIETATEA ORNITOLOGICĂ
ROMÂNĂ

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat, cu o entitate de drept privat și/sau publică, pentru implementarea unui viitor proiect în cadrul PNRR/2024/C2/3.1, subinvestiția I3.1. Actualizarea planurilor de management aprobate, investiția I3 Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030, componenta 2. Păduri și protecția biodiversității – Zona 1 (*denumire organizație*) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului

Precizăm că (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru programul/fondul.....

În cadrul activității ne propunem să aducem următoarea contribuție:

-

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui viitor proiect finanțat prin

Declar pe proprie răspundere că:

- Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;
- Nu avem acțiuni pe rolul instanțelor de judecată cu SOCIETATEA ORNITOLOGICĂ ROMÂNĂ.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca entitatea/organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampila

FIȘA PARTENERULUI

Denumire entitate/organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. De la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Bilanțul	<i>pentru ultimul exercițiu financiar</i>
Date de contact (adresa, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Activitățile din proiect pentru care se aplică	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Depunerea acreditărilor/autorizărilor (dacă este cazul)	<i>Vă rugăm să precizați pentru ce fel de servicii, activități din Ghid aveți acreditate/autorizare</i>
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de experți pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice</i>

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii ofertei de parteneriat)

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului / cod SMIS (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau în curs de implementare</i>

Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile,)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampila

Declarație privind evitarea conflictelor de interese, a fraudei, corupției și dublei finanțări

Subsemnatul, posesor al CI/BI seria, nr....., eliberată de, CNP având funcția de, în calitate de Reprezentant legal al (denumire solicitant), cu sediul social în cod de înregistrare fiscală, pentru a putea participa ca partener într-un viitor proiect pentru Zona 1 PNRR/2024/C2/, pentru care se va solicita finanțare din PNRR, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal și prevederile art. 18[^]1 din Legea nr. 78/2000 privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere faptul că:

- voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de elaborare, depunere și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente;
- proiectul propus spre finanțare (în întregime sau parțial) nu face obiectul unei alte solicitări de sprijin financiar care să acopere aceleași costuri;
- proiectul propus spre finanțare (în întregime sau parțial) nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași arii naturale protejate/aceluiași grup de arii naturale protejate și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare. Nu a fost obținută finanțare nici pentru alte proiecte implementate, având același obiectiv, dar care din diverse motive nu și-au atins indicatorii. Declar, prin prezenta, că la data semnării declarației, nu cunosc să existe un conflict de interese care să afecteze activitățile proiectului.

Am luat la cunoștință că declarația în fals atrage după sine încetarea contractului de finanțare, precum și obligarea solicitantului pe care îl reprezintă la rambursarea banilor care fac obiectul dublei finanțări și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea finanțării nerambursabile, până la data descoperirii falsului.

Declar, prin prezenta, că la data semnării declarației, nu cunosc să existe un conflict de interese care să afecteze activitățile proiectului.

Reprezentant legal

Nume și prenume

Data

Semnătură

Anexa

Grila de evaluare (etapa de calificare a candidaților)

Criteriu de evaluare	DA	NU	Observații
Conformitatea documentelor			
- Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție			
- Documentele solicitate respectă modelele din prezentul anunț de selecție			
- Documentele date ca model sunt integral și corect completate			
- Dosarul de participare a fost depus în termenul limită - data și ora limită stabilite și la adresa comunicată în anunț			
Capacitatea candidatului de a participa corespunzător la activitățile proiectului			
- Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener			
- Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect			
Conduita candidatului			
- Nu este subiect al unui conflict de interese			
- Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale ¹			

Notă:

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica „DA”

¹ Cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele din fonduri europene.

Grila de evaluare și selectare a ofertanților

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj
1.	Experiența organizației/entității în domeniul contractului de parteneriat	
	a) 1 – 5 ani	10
	b) 6 – 9 ani	15
	c) peste 10 ani	20
2.	Capacitatea de implementare a activităților în cadrul proiectului	
2.1.	Numărul proiectelor similare* implementate de către ofertant	
	a) a implementat un proiect similar	10
	b) a implementat între 2 – 4 proiecte similare	15
	c) a implementat 5 sau mai multe proiecte similare	20
2.2.	Numărul de experți disponibili, cu experiență relevantă în implementarea proiectului	
	a) minim 1 expert	10
	b) între 2 – 4 experți	15
	c) 5 sau mai mulți experți	20
3	Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a proiectului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților	
	3.1 Abordarea propusă pentru implementarea proiectului este în perfectă coroborare cu specificul proiectului, respectiv metodologia și tehnicile utilizate sunt prezentate detaliat și se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în proiect, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	40
	3.2 Abordarea propusă pentru implementarea proiectului este putin coroborată cu specificul proiectului, respectiv metodologia și tehnicile utilizate sunt prezentate putin detaliat și se bazează parțial pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în proiect, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	20
	3.3 Abordarea propusă pentru implementarea proiectului nu este coroborată cu specificul proiectului, respectiv metodologia și tehnicile utilizate nu sunt detaliate și nu se bazează pe o serie de	0

	metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în proiect, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.	
	TOTAL PUNCTAJ	100

Observatii:

Motivare punctaj:

Anexa

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul / subsemnata, cu domiciliul în
....., legitimat(ă) cu CI/BI, seria:, nr.:
....., declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de
....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile
aferente postului de în cadrul proiectului
....., desfășurat de
....., în parteneriat cu, în
perioada:

De la	Până la

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume declarant	
Semnătura	
Data	

Nume și prenume semnatar legal solicitant	
Semnătura / ștampila	
Data	

Anexa

ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679” privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul(a), domiciliat/ă în, telefon născut/ă la data de în localitatea, carte de identitate Seria nr., emis la data de, de către în calitate de Reprezentant legal / împuternicit al entității, participant la procedura de selecție prteneri îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către SOCIETATEA ORNITOLOGICĂ ROMÂNĂ.

Acestea vor fi folosite în cadrul procedurii de selecție partener si implementarea proiectului dacă entitatea va fi selectată.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări mă oblig să informez în scris SOCIETATEA ORNITOLOGICĂ ROMÂNĂ.

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila

Data:

DECLARAȚIA DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul, CNP..... posesor al CI seria nr., eliberată de, în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, **declar pe propria răspundere că:**

..... (completați cu denumirea organizației solicitante) va fi selectat ca partener pentru proiectul aferent Zonei, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C2 - *INVESTIȚIA 3* , *Subinvestiția 3.1 Actualizarea planurilor de management aprobate.*

Activitățile vizate de(completați cu denumirea organizației solicitante) în cadrul viitorului proiect sunt:

1.

2.

A. (completați cu denumirea organizației solicitante) nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de verificare și contractare:

- a) să se afle în stare de faliment/insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
- c) să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- d) să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- e) (Unde e cazul) să nu dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

B. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:

- a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea

- ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului;
- b) să se afle în situația de a induce în eroare ANANP/MMAP, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR, în scopul obținerii finanțării;
 - c) să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR;
 - d) să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- C.** Proiectul propus spre finanțare include activități eligibile desfășurate după data de 1 februarie 2020.
- D.** Declar că proiectul nu a beneficiat și nici nu beneficiază în prezent de finanțare din fonduri publice de la bugetul național și/sau de la bugetul Uniunii Europene sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, pentru activitățile specifice care sunt finanțate din bugetul PNRR și care urmează să se desfășoare pentru implementarea proiectului;
- E.** Declar că voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus la finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare și sustenabilitate a acestuia, după caz, în conformitate cu prevederile legale incidente;
- F.** Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința ANANP/MMAP în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- G.** Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- H.** Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.
- I.** Declar că proiectul va respecta legislația și regulile în domeniul egalității de șanse și dezvoltării durabile și că proiectul va promova în primul rând protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

*Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului*

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul, CNP, posesor al CI seria nr., eliberată de, în calitate de *reprezentant legal* al (completați cu denumirea organizației solicitante).....,

Solicitant de partener pentru Zona

Mă angajez ca în cazul selectării ca partener și aprobării proiectului (completați cu denumirea organizației solicitante).....

- Să finanțeze toate costurile neeligibile aferente proiectului (conform Acordului de parteneriat, dacă este cazul);
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile (fără TVA) din PNRR și a TVA aferent cheltuielilor eligibile din bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 2 – Păduri și protecția biodiversității - MMAP, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul, dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- Să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;
- Să ia toate măsurile necesare pentru protecția mediului;
- Să notifice MMAP asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- Să identifice riscurile care pot apărea în cadrul proiectului, inclusiv în etapa de implementare și să propună măsuri de atenuare și minimizare a acestora, la un nivel acceptabil;
- Să prezinte în etapa de implementare, cu respectarea termenelor prevăzute în cadrul ghidului specific aplicabil și în cadrul contractului de finanțare (dacă este cazul);
 - Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în documentele de atribuire a contractelor de achiziție.

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

zz/ll/aaaa

Acord de parteneriat

(model orientativ)

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <denumire proiect >

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)

De asemenea, acordul de parteneriat este parte integrantă a contractului de finanțare.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare, proiectele finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de redresare și reziliență pot avea ca beneficiari parteneriate compuse din două sau mai multe entități cu personalitate juridică, înregistrate în România și/sau în statele membre ale Uniunii Europene, cu condiția desemnării ca lider al parteneriatului a unei entități înregistrate fiscal în România. Aplicabile sunt și prevederile specifice Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, din 14.02.2022, aprobate prin Hotărârea nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare.

Liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat ca urmare a selecției în urma apelului de proiecte. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare

Art. 1. Părțile

1. **SOCIETATEA ORNITOLOGICĂ ROMÂNĂ (denumită în continuare SOR)**, cu sediul în, codul fiscal, având calitatea de **Lider de proiect** <se vor insera datele de identificare ale liderului de parteneriat și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia)
2. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2 (.....)** <se vor insera datele de identificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia)
3. *denumirea completă a organizației*, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener n**, unde *n*= *numărul total de membri ai parteneriatului* <se vor insera datele de identificare ale partenerului și conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia)

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **titlul proiectului**, care este depus în cadrul apelului de proiecte pentru Investiția 3. Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030, sub investiția 3.1. Actualizarea planurilor de management aprobate, finanțat în carul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 2: Păduri și protecția biodiversității, investiția I3 - Actualizarea planurilor de management aprobate și identificarea zonelor potențiale de protecție strictă în habitate naturale terestre și marine în vederea punerii în aplicare a Strategiei UE privind biodiversitatea pentru 2030, **zona de proiect nr. ...**, cod proiect:, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

Partenerii convin și înțeleg că Liderul parteneriatului beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare încheiat ca urmare a selecției în urma apelului de proiecte. Aceste prevederi nu

exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare

Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
LIDER DE PARTENERIAT (PARTENER 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat</i>
Partener 2	idem
Partener n	idem

Art. 4. Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management², iar autoritatea de

²A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47) din N.G 829/2022;

management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat. Cererea de plată care conține documentele acceptate la plată corespunzător prevederilor [OUG 133/2021](#), atât în nume propriu, cât și în numele partenerilor.

- c) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare³

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor normelor metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

³ A se vedea Art. 99 alin (1) din OUG nr. 133/2021;

Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Agenția de implementare / ANANP

Prefinanțarea⁴ poate fi solicitată proporțional cu sumele aferente activităților fiecărui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, respectiv cu ponderea ajutorului de stat/de minimis acordat fiecărui partener din valoarea totală a ajutorului, acolo unde este cazul.

Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în cuantum cumulat de minimum 50% din valoarea acesteia, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat tranșa de prefinanțare, fără a depăși durata contractului de finanțare.

În cazul în care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor dacă au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare prin care fiecare justifică minimum 50% din tranșa anterioară proprie de prefinanțare acordată.

Liderul de parteneriat are obligația împreună cu partenerii de a restitui integral/parțial, după caz, a prefinanțării acordate, în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea prefinanțării.

Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

⁴ În aplicarea dispozițiilor [art. 18](#) alin. (1) din OUG 133/2021, cu modificările și completările ulterioare, liderii de parteneriat din categoria beneficiarilor prevăzuți la [art. 7](#) alin. (1) - (5) și (15) din actul normativ menționat solicită acordarea de prefinanțare doar în numele partenerilor lor, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile [art. 7](#) alin. (1) - (5), (8), (10) și (15) din același act normativ.

În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Agenția de implementare⁵

B. Drepturile și obligațiile partenerilor

Cheltuielile angajate de Partenerii 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

Pentru situația în care se solicită prefinanțare, proporțional cu sumele aferente activităților fiecărui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, respectiv cu ponderea ajutorului de stat/de minimis acordat fiecărui partener din valoarea totală a ajutorului, acolo unde este cazul, garanția prevăzută de legislația în vigoare pentru acordarea prefinanțării este depusă de fiecare partener în proiect, pentru tranșa de prefinanțare solicitată de acesta.

Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Agenția de implementare / ANANP.

Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

⁵ A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția Agenției de implementare/ ANANP, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

Partenerii au obligația de a restitui Agenției de implementare/ ANANP, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene.

Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire, menționat în decizia de reziliere, a sumelor solicitate de Agenția de implementare / ANANP.

Art. 7. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de Agenția de implementare / ANANP/ și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Nereguli

Pentru neregulile constatate în cadrul proiectului aferent prezentului acord de parteneriat, titlurile de creanță se emit potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, pe numele liderului de parteneriat și/sau al partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene.

Art. 9. Proprietatea

Părțile au obligația să mențină proprietatea bunurilor achiziționate/modernizate dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Liderul de parteneriat are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate.

Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

Prezentului Acord de parteneriat i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile și avizată favorabil de Agenția de implementare / ANANP

Art. 11 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și este parte integrantă a contractului de finanțare.

Întocmit în **număr de exemplare** exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării

..Partener n